



**SECRETARIA MUNICIPAL DE  
DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA**

**1ª (PRIMEIRA) RETIFICAÇÃO DO EDITAL DO PROCESSO SELETIVO  
SIMPLIFICADO DO EDITAL Nº02/2024**

O **Fundo Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Transferência de Renda**, representada pelo Ordenador de Despesas e Secretário Municipal o senhor **ALEXANDRE DE JESUS ASSIS**, Decreto Municipal nº169/2021, no uso de suas atribuições legais, faz saber aos interessados, nos termos do art. 37, inciso IX da Constituição Federal, em conformidade com o art.2º, inciso V da Lei Municipal nº 755/2008, torna publica a **RETIFICAÇÃO** do Edital do Processo Seletivo Simplificado do Edital nº02/2024 conforme abaixo:

1. Fica retificado o item **7.6 Critérios de pontuação para prova de títulos**, conforme nova redação dada abaixo:

**7.6. CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO PARA PROVA DE TÍTULOS:**

**7.6.1. Cargos de Nível Superior:**

<b>Critérios</b>	<b>Pontos</b>	<b>Máximo de Pontos</b>
Doutorado <b>* 3,0 (três) pontos por Título, sendo no máximo 6,0 (seis) pontos.</b>	3,0 pontos	6,0 pontos
Mestrado <b>* 2,0 (dois) ponto por Título, sendo no máximo 4,0 (quatro) pontos.</b>	2,0 pontos	4,0 pontos
Pós Graduação <b>* 1,0 (um) ponto por Título, sendo no máximo 2,0 (dois) pontos.</b>	1,0 pontos	2,0 pontos
Experiência Profissional relacionada ao cargo pretendido, desde que exercida nos últimos 03 (três) anos, contados antes da publicação deste Edital. <b>* 1,0 (um) ponto por experiência profissional comprovada a cada 06 (seis) meses</b>	2,0 pontos	6,0 pontos
Cursos adicionais relacionados na área de educação ou social, realizados nos últimos 03 (três) anos. <b>* 1,0 (um) ponto por cursos adicionais.</b>	1,0 pontos	3,0 pontos
Estágio ou atividade voluntária na área de educação ou social. Carga horária mínima 60 (sessenta) horas. <b>* 1,0 (um) ponto por estágio ou atividade voluntária.</b>	1,0 ponto	1,0 pontos

**7.6.2. Cargos de Nível Médio:**

<b>Critérios</b>	<b>Pontos</b>	<b>Máximo de Pontos</b>
Experiência Profissional relacionada na área correlata ao Cargo que pretende concorrer, desde que exercida nos últimos 03 (três) anos, contados antes da publicação deste Edital. <b>* 1,0 (um) ponto por experiência profissional comprovada a cada 06 (seis) meses.</b>	1,0 pontos	6,0 pontos



**SECRETARIA MUNICIPAL DE  
DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA**

Para o cargo de Operador de CadÚnico/Bolsa Família deverão apresentar: cursos adicionais relacionados na área de educação ou social.  Para os Cargos de Facilitador de Oficina deverão apresentar cursos adicionais relacionados na área: social ou educação. <b>* 1,0 (um) ponto por cursos adicionais.</b>	1,0 pontos	3,0 pontos
Estágio ou atividade voluntária com carga mínima de 30 (trinta) horas. <b>* 1,0 (um) ponto por estágio ou atividade voluntária.</b>	1,0 ponto	1,0 pontos

2. Fica Retificado a letra “o” do Item 13.3, conforme nova redação dada abaixo:

o) Currículo atualizado, datado e assinado conforme ANEXO III;

1. Todas as demais informações previstas no Edital nº 02/2024 permanecem inalteradas.

**GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E  
TRANSFERÊNCIA DE RENDA, SANTO ANTÔNIO DO DESCOBERTO – GO aos 15  
(quinze) dias do mês janeiro de 2024.**

  
**Alexandre de Jesus de Assis**

**Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Transferência de Renda**  
**Decreto Municipal nº. 2.682/2022**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE  
DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA**

**ANEXO III**

**MODELO DE CURRÍCULO**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE  
DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA**

**1. DADOS PESSOAIS**

- 1.1. Nome completo: \_\_\_\_\_  
1.2. Filiação: \_\_\_\_\_  
1.3. Nacionalidade: \_\_\_\_\_  
1.4. Naturalidade: \_\_\_\_\_  
1.5. Data de Nascimento: \_\_\_\_\_  
1.6. Estado Civil: \_\_\_\_\_

**2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

- 2.1. Carteira de Identidade e Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_  
2.2. Cadastro de Pessoa Física – CPF: \_\_\_\_\_  
2.3. Título de Eleitor: \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_ Seção: \_\_\_\_\_  
2.4. Número do Certificado de Reservista: \_\_\_\_\_  
2.5. Endereço Residencial: \_\_\_\_\_  
2.6. E-mail: \_\_\_\_\_  
2.7. Telefone Residencial e Celular: \_\_\_\_\_  
2.8. Outro endereço e telefone para contato ou recado: \_\_\_\_\_

**3. ESCOLARIDADE**

- 3.1. Graduação: \_\_\_\_\_  
3.2. Curso: \_\_\_\_\_  
3.3. Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
3.4. Ano de Conclusão: \_\_\_\_\_

**4. CURSOS ESPECIALIZADOS**

- 4.1. Curso/Área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de Início: \_\_\_\_\_ Data da Conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga Horária: \_\_\_\_\_  
4.2. Curso/Área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de Início: \_\_\_\_\_ Data da Conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga Horária: \_\_\_\_\_  
4.3. Curso/Área: \_\_\_\_\_

